*Responsabile di formazione senior*

Il responsabile della formazione *senior* gestisce, coordina, dirige e valuta l’intero servizio di formazione, rispondendo in prima persona dei risultati dello stesso. Supervisiona ed è responsabile del processo formativo in ogni suo aspetto.

Tra le sue principali attività evidenziamo:

1. Analizzare le tendenze dei macro bisogni formativi;
2. Definire le strategie di intervento e redigere il piano di formazione in accordo con gli obiettivi aziendali preposti;
3. Pianificare le linee guida della programmazione in accordo con il progettista della formazione;
4. Coordinare il marketing della formazione interfacciandosi con l’area commerciale;
5. Valutare l’impatto economico dell’intervento formativo ed operare scelte rispondenti alle necessità di budget;
6. Gestire le risorse economiche destinate al servizio di formazione;
7. Scegliere, gestire e coordinare i collaboratori docenti esperti nell’erogazione della formazione;
8. Intrattenere rapporti funzionali al raggiungimento degli obiettivi con i principali interlocutori aziendali e le parti sociali;
9. Presiedere l’intero servizio di formazione e valutarne l’attività svolta.

Oltre alle capacità tecnico-professionali, sottolineiamo l’importanza di coordinare e motivare il team che collabora con lui.